

Estado de Santa Catarina  
Câmara Municipal de Vereadores  
de Guarujá do Sul

Concurso Público – 001/2025

Organizadora:



# CADERNO DE PROVA

## Tipo 4

### Auxiliar Legislativo

#### LEIA ATENTAMENTE AS INSTRUÇÕES A SEGUIR

- Os Cadernos de Prova de cada cargo possuem 4 tipos diferentes, sendo o conteúdo das questões o mesmo para todos, diferenciando-se apenas a ordem das questões e alternativas.
- Verifique acima o tipo do seu Caderno de Prova e preencha no cartão-resposta, em campo específico, o número correspondente ao tipo do seu Caderno de Prova.
- Cada questão da prova objetiva constitui-se de quatro alternativas, identificadas pelas letras A, B, C e D, das quais apenas uma é a resposta correta.
- Todas as respostas julgadas como corretas do Caderno de Prova deverão ser transportadas para o cartão-resposta, o qual será o único documento válido para a correção das provas objetivas e não será substituído em hipótese alguma.
- Faça o preenchimento do tipo de prova e da alternativa que julgar correta, conforme o exemplo a seguir: ●
- Confira se este Caderno de Prova corresponde ao cargo para o qual você se inscreveu e se o mesmo contém **35** questões, numeradas de **1** a **35**.
- Verifique no caderno de prova se faltam folhas, se a sequência de questões está correta e se há imperfeições gráficas que possam causar dúvidas. Não serão consideradas reclamações posteriores ao término da prova.
- Deixe sobre a carteira apenas documento de identificação, caneta esferográfica de tinta azul ou preta feita de material transparente e recipiente transparente com água, sem qualquer etiqueta ou rótulo.
- A interpretação das questões é parte integrante da prova, não sendo permitidas perguntas aos fiscais.
- Ao terminar sua prova, entregue o cartão-resposta devidamente **preenchido e assinado** ao fiscal de sala e retire-se imediatamente do local de aplicação das provas.

#### TEMPO DE PROVA

- A prova objetiva terá duração máxima de **3h00min**, incluído o tempo para preenchimento do cartão-resposta.
- O candidato somente poderá retirar-se do local de prova após 30 minutos de seu início e poderá levar o caderno de provas.
- Os 3 (três) últimos candidatos somente poderão retirar-se da sala de prova simultaneamente e devem fazê-lo após o encerramento da ata de sala.

#### NÃO É PERMITIDO

- Folhear o Caderno de Prova antes da autorização do fiscal.
- Qualquer tipo de comunicação entre os candidatos durante a aplicação da prova, sob qualquer forma ou alegação.
- Qualquer tipo de consulta, seja por meio de recursos didáticos, elétricos ou eletrônicos.
- Sair da sala durante a realização da prova sem o acompanhamento de um fiscal.
- Uso do banheiro após entregar seu cartão-resposta.
- A permanência de candidatos no local de realização das provas após o término e a entrega do cartão-resposta.

## Conhecimentos Específicos

### Questão 01

Sobre o funcionamento das Câmaras Municipais e os processos legislativos, com base na Lei Orgânica e no Regimento Interno da Câmara de Guarujá do Sul (SC), analise as afirmativas:

(\_)O presidente da Câmara pode votar normalmente em qualquer matéria, ainda que esteja presidindo a sessão.

(\_)Moções são proposições legislativas que expressam opinião da Câmara sobre fatos relevantes.

(\_)Projetos de decreto legislativo tratam de matérias de competência privativa do prefeito.

(\_)As comissões permanentes são obrigatórias e possuem funções técnicas, legislativas e fiscalizadoras.

(\_)O parecer das comissões é etapa opcional no processo legislativo e pode ser suprimido por decisão do relator.

Sobre o funcionamento das Câmaras Municipais e os processos legislativos, com base na Lei Orgânica e no Regimento Interno da Câmara de Guarujá do Sul (SC), analise as afirmativas e julgue-as com "V" para verdadeiro ou "F" para falso:

Assinale a alternativa que apresenta a sequência **correta**, de cima para baixo.

- (A) F, F, V, V, F.
- (B) V, V, F, V, V.
- (C) F, V, F, V, F.
- (D) F, V, F, F, V.

### Questão 02

A respeito da digitalização de documentos legislativos, de acordo com as diretrizes arquivísticas do Conselho Nacional de Arquivos (CONARQ) e práticas modernas de gestão documental, é **correto** afirmar que:

- (A) Documentos eletrônicos não precisam obedecer a tabela de temporalidade.
- (B) Uma vez digitalizado, o documento físico deve ser descartado imediatamente.
- (C) A digitalização deve preservar a autenticidade, integridade e acessibilidade do documento.
- (D) A digitalização substitui completamente a necessidade de classificação.

### Questão 03

O princípio da impessoalidade, previsto no art. 37 da Constituição Federal, aplica-se a diversos aspectos da Administração Pública, inclusive à produção legislativa.

Nesse sentido, é **correto** afirmar que:

- (A) A impessoalidade garante o sigilo absoluto de informações públicas.

- (B) A impessoalidade permite que servidores escolham como redigir documentos, desde que respeitada a hierarquia.
- (C) A impessoalidade permite concessão de privilégios administrativos em razão de amizade ou afinidade.
- (D) A impessoalidade veda que leis, projetos e atos administrativos sejam utilizados para promoção pessoal de agentes públicos.

### Questão 04

Um servidor responsável pelo arquivo da Câmara está organizando os documentos legislativos referentes às sessões plenárias realizadas entre 2020 e 2023. Considerando que esses documentos são consultados apenas ocasionalmente, eles devem ser classificados como:

- (A) Arquivo corrente.
- (B) Documentação inativa e eliminável.
- (C) Arquivo intermediário.
- (D) Arquivo permanente.

### Questão 05

O ato administrativo, segundo Hely Lopes Meirelles, é a declaração do Estado ou de quem o represente, que produz efeitos jurídicos imediatos.

Considerando seus atributos, é **correto** afirmar que:

- (A) A imperatividade confere caráter discricionário absoluto ao ato.
- (B) A tipicidade é um atributo que autoriza o ato a inovar na ordem jurídica.
- (C) A autoexecutoriedade permite a criação de normas com força de lei.
- (D) A presunção de legitimidade implica que o ato é considerado válido até prova em contrário.

### Questão 06

Em relação à Constituição Federal (art. 37) e aos princípios aplicáveis à Administração Pública, analise as afirmativas a seguir:

I.A publicidade dos atos administrativos tem por finalidade garantir a transparência e o controle social.

II.A eficiência exige que o servidor alcance resultados com menor gasto de recursos e tempo.

III.A legalidade permite ao agente público inovar na ordem jurídica quando houver omissão da lei.

IV.A moralidade obriga o agente público a observar padrões éticos mesmo em atos legais.

V.A impessoalidade significa que o agente público deve tratar a todos com igualdade, sem favorecimentos.

Com base na análise, estão **corretas** apenas:

- (A) I, II, IV e V.
- (B) III e IV.

- (C) I e II.  
(D) II, III e IV.

### Questão 07

Um servidor foi designado para redigir uma ata de sessão plenária. Ao entregá-la, o presidente devolveu o documento solicitando correção, pois não seguia os critérios técnicos adequados.

Assinale a alternativa **correta** que contém os requisitos obrigatórios da ata:

- (A) Propostas futuras e opiniões pessoais.  
(B) Data, horário, local, nomes dos presentes, deliberações e assinatura.  
(C) Apenas as falas dos vereadores.  
(D) Saudação inicial e vocativo do presidente.

### Questão 08

Com base nos princípios arquivísticos e na legislação vigente, analise as afirmativas a seguir:

I.A tabela de temporalidade documental estabelece prazos de guarda e critérios para eliminação ou recolhimento de documentos.

II.O protocolo é responsável por arquivar documentos e definir regras de conservação permanente.

III.A classificação documental visa à organização sistemática dos documentos por tema, função ou tipo.

IV.O arquivo corrente compreende documentos em uso ou de consulta frequente.

V.A digitalização de documentos torna desnecessária a aplicação de critérios arquivísticos.

Com base na análise, estão **corretas** apenas:

- (A) I, II e V.  
(B) II, IV e V.  
(C) I, III e IV.  
(D) III e V.

### Questão 09

Sobre o uso de tecnologias no setor público e no ambiente legislativo, especialmente quanto ao pacote Microsoft Office e segurança da informação, analise as afirmativas a seguir:

I.O Word é utilizado para produção de documentos com recursos de formatação, revisão e comentários.

II.O Excel permite elaborar planilhas com fórmulas, gráficos e controle de dados.

III.O uso de senhas seguras e a realização de backups são práticas recomendadas de segurança da informação.

IV.O PowerPoint é limitado a textos e não permite uso de imagens ou recursos visuais.

V.O Outlook permite o envio e recebimento de e-mails

institucionais, além de gerenciamento de calendário.

Com base na análise, estão **corretas** apenas:

- (A) II, IV e V.  
(B) I, II, III e V.  
(C) I, II e IV.  
(D) I e III.

### Questão 10

A respeito dos documentos oficiais e da Redação Oficial, com base no Manual de Redação da Presidência da República e nas práticas administrativas adotadas no serviço público, analise as afirmativas:

(\_)A linguagem da redação oficial deve ser formal, impessoal e voltada à clareza da informação.

(\_)O uso da primeira pessoa do singular é recomendado quando o documento expressar opinião pessoal de autoridade.

(\_)A estrutura dos documentos oficiais varia conforme o cargo do redator e não exige padronização.

(\_)A assinatura nos documentos deve vir acompanhada da identificação funcional do signatário.

(\_)O vocativo "Prezado Senhor" é inadequado em comunicações oficiais entre autoridades públicas.

A respeito dos documentos oficiais e da Redação Oficial, com base no Manual de Redação da Presidência da República e nas práticas administrativas adotadas no serviço público, analise as afirmativas e julgue-as com "V" para verdadeiro ou "F" para falso:

Assinale a alternativa que apresenta a sequência **correta**, de cima para baixo.

- (A) V, V, F, V, F.  
(B) F, V, V, F, F.  
(C) F, V, F, F, V.  
(D) V, F, F, V, F.

### Questão 11

A Comissão de Constituição, Justiça e Redação, como órgão técnico da Câmara Municipal, possui um papel fundamental no processo legislativo. Entre suas atribuições principais está a análise da legalidade, constitucionalidade e correção das proposições legislativas. Considerando essas competências, assinale a alternativa **correta** sobre as funções da referida comissão:

- (A) A Comissão de Constituição, Justiça e Redação atua exclusivamente como órgão consultivo, sem qualquer interferência no trâmite das proposições legislativas.  
(B) É função da comissão emitir pareceres sobre a legalidade das proposições legislativas e elaborar sua redação final após aprovação em plenário.

- (C) A comissão limita-se à discussão de matérias de iniciativa popular, sendo vedada sua atuação em projetos do Executivo.
- (D) Compete à Comissão de Constituição, Justiça e Redação promulgar leis rejeitadas pelo Executivo, em casos de omissão do presidente da Câmara.

### Questão 12

O Estatuto dos Servidores Públicos de Guarujá do Sul prevê condutas éticas e deveres funcionais. Sobre o atendimento ao público, é **correto** afirmar que:

- (A) O servidor deve tratar o público com cortesia, presteza e respeito.
- (B) Pode delegar o atendimento para estagiários sem supervisão.
- (C) Pode priorizar atendimentos conforme afinidade.
- (D) Está dispensado de prestar informações em horário de almoço.

### Questão 13

O processo legislativo municipal, conforme disposto na Lei Orgânica de Guarujá do Sul e na Constituição Federal, segue etapas formais para que uma proposição se transforme em norma jurídica.

Dentre as etapas, assinale a alternativa que apresenta a sequência **correta**:

- (A) Iniciativa > tramitação nas comissões > votação > sanção > promulgação.
- (B) Votação > tramitação > promulgação > iniciativa.
- (C) Proposição > sanção > publicação > leitura em plenário.
- (D) Iniciativa > sanção > votação > promulgação > veto.

### Questão 14

A Constituição Federal, ao tratar dos princípios da Administração Pública, define cinco princípios expressos no caput do art. 37, são eles: legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência.

Sobre o princípio da eficiência, assinale a alternativa **correta**:

- (A) Exige que a atividade administrativa seja pautada por resultados, economicidade e agilidade.
- (B) Permite a delegação de competências privativas.
- (C) Pode ser ignorado em atividades típicas do Legislativo.
- (D) Garante liberdade total ao agente público para decidir métodos de atuação.

### Questão 15

Um servidor enviou ao gabinete da presidência um memorando com solicitações de materiais de expediente e uso de sala de reuniões. O documento foi devolvido com a orientação de que fosse feito, pois o tipo

utilizado estava incorreto.

Assinale a alternativa que descreve **corretamente** qual documento deveria ser utilizado.

- (A) Edital.
- (B) Ata.
- (C) Moção.
- (D) Requerimento.

### Questão 16

Conforme a Lei de Acesso à Informação (Lei 12.527/2011), os órgãos públicos devem divulgar, independentemente de requerimento, uma série de informações de interesse coletivo. Essa obrigação é conhecida como:

- (A) Acesso controlado.
- (B) Transparência ativa.
- (C) Sigilo qualificado.
- (D) Transparência condicionada.

### Questão 17

O sistema operacional Windows, muito utilizado no setor público, oferece ferramentas que facilitam a organização e o acesso a documentos e pastas, contribuindo para a produtividade no ambiente de trabalho. Uma dessas ferramentas é o Explorador de Arquivos, assinale a alternativa **correta** sobre a principal função dessa ferramenta:

- (A) Criar apresentações com transições animadas.
- (B) Acessar, organizar e mover arquivos e pastas armazenadas no computador.
- (C) Transcrever áudios automaticamente.
- (D) Realizar cálculos e fórmulas automatizadas.

### Questão 18

A respeito da Administração Pública e do serviço público, conforme princípios constitucionais e normas administrativas aplicáveis, analise:

(\_)A descentralização administrativa ocorre quando a execução de serviços é delegada a outras entidades, como autarquias e fundações.

(\_)A centralização implica que todos os serviços são executados diretamente pela Administração Direta.

(\_)O servidor público pode agir conforme suas convicções pessoais, desde que respeite a eficiência administrativa.

(\_)O princípio da moralidade exige que o agente público atue com ética, mesmo nos atos legalmente válidos.

(\_)A publicidade dos atos administrativos pode ser limitada em razão de sigilo legal.

A respeito da Administração Pública e do serviço público, conforme princípios constitucionais e normas administrativas aplicáveis, analise as afirmativas a seguir

e julgue-as com "V" para verdadeiras ou "F" para falsas:

Assinale a alternativa que apresenta a sequência **correta**, de cima para baixo.

- (A) F, V, V, F, V.
- (B) V, V, F, V, V.
- (C) V, F, F, V, V.
- (D) F, F, V, V, F.

### Questão 19

Durante uma reunião, um vereador solicitou verbalmente a criação de uma nova comissão temporária. O presidente da Câmara informou que seria necessário apresentar um requerimento formal para deliberação.

Considerando o Regimento Interno e as práticas legislativas, a resposta do presidente está:

- (A) Equivocada, pois se trata de ato administrativo e não legislativo.
- (B) Equivocada, já que comissões não dependem de aprovação.
- (C) Incorreta, pois basta o pedido verbal em plenário.
- (D) Correta, pois requerimento é o instrumento formal para solicitações legislativas.

### Questão 20

Segundo o Manual de Redação da Presidência da República, adotado como padrão pela administração pública federal e comumente seguido em diversas câmaras municipais, o ofício é utilizado para comunicação entre autoridades de diferentes órgãos. Considerando suas características formais e estruturais, assinale a alternativa **correta** sobre esse tipo de documento:

- (A) A identificação do signatário no ofício deve vir obrigatoriamente antes da assinatura, para garantir formalidade e clareza.
- (B) O uso do pronome de tratamento "Vossa Excelência" é obrigatório apenas quando o destinatário for servidor do mesmo órgão do remetente.
- (C) O ofício deve conter local e data, vocativo, corpo do texto, e, quando necessário, o fechamento e assinatura, observando sempre o padrão formal da linguagem.
- (D) O ofício deve sempre ser redigido em linguagem coloquial, com o objetivo de aproximar a administração pública do cidadão.

## Língua Portuguesa

O texto seguinte servirá de base para responder às questões de 21 a 28.

### Gestão Pública para Todos: Um olhar sobre a juventude

No dia 12 de agosto é comemorado o Dia Internacional

da Juventude. No Brasil, de acordo com o Estatuto da Juventude, formam parte do grupo, aqueles com idade entre 15 e 29 anos, o que representa 23% da população brasileira. Pensar políticas para juventude é, portanto, pensar o presente e futuro da sociedade brasileira.

Ao planejar políticas públicas direcionadas à juventude, é preciso considerar as diferentes realidades da população jovem, principalmente aqueles em situação de maior vulnerabilidade como classes sociais mais baixas, mulheres, LGBTQIA+, imigrantes, pessoas com deficiência, entre outros. Investir na população jovem tem um retorno socioeconômico alto para a sociedade, contribuindo para redução de desigualdades e podendo resultar nos seguintes efeitos:

- Descobertas e inovação científica;
- Aumento da qualidade de vida e poder aquisitivo da população;
- Aumento da mão de obra qualificada;
- Diminuição dos índices de violência e de pobreza;
- Desenvolvimento econômico local.

São diversas as ações que podem ser tomadas pelo poder público com a finalidade de impactar a juventude, abrangendo desde ações no setor de educação até o setor de saúde, lazer e bem estar.

Educação e capacitação técnica

Quando observamos os dados atuais do Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (Inep), percebemos facilmente que a pandemia agravou a evasão escolar, que passou de 2,3% em 2020 para 5% em 2021. Além disso, menos de 20% dos jovens de 18 a 24 anos estão matriculados no ensino superior – dados divulgados pelo Instituto Semesp. Duas importantes causas desses números são a dificuldade de acesso ao ensino remoto e a necessidade de contribuir para a situação financeira familiar em tempos de crise

<https://redejuntos.org.br/gestao-publica-para-juventude/>

### Questão 21

"Quando observamos os dados atuais do Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (Inep), percebemos facilmente que a pandemia agravou a evasão escolar."

Quanto à transitividade, os verbos presentes no trecho classificam-se, na ordem, da seguinte forma:

- (A) Transitivo direto, bitransitivo e intransitivo.
- (B) Intransitivo, bitransitivo e transitivo indireto.
- (C) Transitivo direto, transitivo direto e transitivo direto.
- (D) Transitivo direto, intransitivo e transitivo direto.

### Questão 22

"São **diversas** as ações que podem ser tomadas pelo poder público com a finalidade de impactar a juventude, abrangendo desde ações no setor de educação até o

setor de saúde, lazer e bem estar."

Análise sintaticamente a expressão destacada e marque a alternativa correta.

- (A) Tem a função de adjunto adnominal do sujeito, sendo considerada termo acessório da oração.
- (B) Tem a função de núcleo do sujeito do verbo 'ser', sendo considerada termo essencial da oração.
- (C) Tem a função de adjunto adnominal, em uma oração sem sujeito, sendo considerada termo acessório da oração.
- (D) Tem a função de predicativo do sujeito, sendo considerada termo integrante da oração.

### Questão 23

O vocábulo 'socioeconômico' não é hifenizado. Os vocábulos apresentados nas alternativas a seguir também estão grafados corretamente sem o uso do hífen, exceto:

- (A) Andorinha do mar.
- (B) Maxirresultado.
- (C) Cor de vinho.
- (D) Ecossistema.

### Questão 24

Com base nas regras de acentuação dos vocábulos extraídos do texto, identifique a alternativa INCORRETA.

- (A) Os vocábulos 'aqueles', 'juventude' e 'agosto', embora não possuam acento gráfico, têm a mesma classificação quanto à acentuação tônica.
- (B) Os vocábulos 'políticas' e 'científica' são palavras proparoxítonas, por esse motivo, são acentuados. Seguem essa mesma regra os vocábulos 'rúbrica' e 'ridículo', que também estão acentuados corretamente.
- (C) O vocábulo 'saúde', embora seja classificado como uma palavra paroxítona, recebe acento gráfico por uma regra que não se aplica exclusivamente às paroxítonas.
- (D) Os vocábulos 'até' e 'além' são oxítonas terminadas, respectivamente, em 'e' e 'em', sendo acentuadas conforme as regras da acentuação gráfica. Da mesma forma, os vocábulos 'Amapá' e 'vintém' seguem o mesmo critério de acentuação.

### Questão 25

"Ao planejar políticas públicas direcionadas à juventude, é preciso considerar as diferentes realidades da população jovem..."

A crase empregada no trecho ocorre porque o adjetivo 'direcionadas' exige a preposição 'a', e ela se combina com o artigo definido, formando a crase. Agora, considere as lacunas nas frases a seguir:

I. Ficamos na reunião desde..... 12h.

II. Escreveu..... lápis.

III..... medida que o tempo passa as amizades aumentam.

IV. Vou..... lugar hoje.

A alternativa que preenche corretamente as lacuna é:

- (A) às, a, À, àquele.
- (B) às, a, À, aquele.
- (C) às, à, A, aquele.
- (D) as, a, À, àquele.

### Questão 26

"Pensar políticas para juventude é, portanto, pensar o presente e futuro da sociedade brasileira."

De acordo com o texto, qual a interpretação correta da frase acima:

- (A) As políticas públicas focadas na juventude podem impulsionar o desenvolvimento do país.
- (B) Os jovens são os únicos responsáveis pela mudança social, pois frequentemente apresentam ideias inovadoras.
- (C) A juventude representa a maior parte da população brasileira, por isso, políticas voltadas para esse grupo são fundamentais para assegurar um futuro promissor.
- (D) Os jovens enfrentam menos vulnerabilidades sociais porque não precisam de políticas públicas específicas.

### Questão 27

"A Coordenadoria de Qualidade de Vida e Responsabilidade Social (CQVRS) promove atividades voltadas para o lúdico."

Com base no processo de formação da predicação do trecho, o período acima é formado por:

- (A) Predicado verbo-nominal, pois o verbo, além de expressar a ação, tem a função de ligar o predicativo ao sujeito.
- (B) Predicado verbal, com verbo que expressa a ação de colocar em prática, estimular ou coordenar determinadas atividades.
- (C) Predicado composto, formado por um verbo que expressa ação e por um verbo no particípio 'voltadas', que indica característica do sujeito.
- (D) Predicado nominal, com verbo de ligação que tem a função de ligar o sujeito às suas características: 'voltadas ao lúdico'.

### Questão 28

"Menos de 20% dos jovens de 18 a 24 anos estão matriculados no ensino superior."

Considerando a regra de concordância verbal aplicada no trecho acima, assinale a alternativa CORRETA:

- (A) O verbo deve permanecer no plural, uma vez que todas as expressões com as quais ele pode estabelecer concordância estão no plural.
- (B) A forma verbal no plural é aceita por alguns gramáticos; porém, seguindo as regras da gramática normativa, a preferência é pela forma no singular.
- (C) Como a expressão 'estão matriculados' é uma locução verbal, e, nesse caso, o verbo sempre faz a concordância no plural, a frase está de acordo com a gramática normativa.
- (D) Com expressões que envolvem porcentagem, o verbo pode concordar tanto com o numeral quanto com o substantivo. Assim, ele pode ser flexionado no plural, concordando com 'jovens', ou no singular, concordando com o número.

### Questão 29

"Ele também oferece um auxílio para despesas com transporte e alimentação, a fim de que os alunos não abandone a formação antes do término."

No trecho, observa-se um vício de linguagem denominado:

- (A) Solecismo, pois apresenta um desvio que envolve erro de sintaxe na construção do trecho ou na combinação de palavras.
- (B) Estrangeirismo, pois apresenta o uso de uma palavra típica de idioma estrangeiro.
- (C) Ambiguidade, pois apresenta o emprego de um vocábulo que pode depreender mais de um sentido.
- (D) Barbarismo, pois apresenta um desvio envolvendo erro no emprego de uma palavra, que pode estar relacionado a questões fonéticas ou morfológicas.

### Questão 30

De acordo com as regras de colocação pronominal, os pronomes oblíquos podem ocupar posições antes, intercaladas ou após os verbos. Com base nessas regras, analise os enunciados a seguir:

I. Aquilo me entristeceu.

II. Convém não contar-lhe tudo.

III. Encontrar-te-ia mais tarde, se não tivesse compromisso.

IV. Devo-lhe mandar o livro hoje.

Quanto à posição dos pronomes oblíquos, estão corretas:

- (A) I, II, III e IV.
- (B) I e IV apenas.
- (C) I, III e IV apenas.
- (D) III e IV apenas.

## Conhecimentos Gerais

### Questão 31

No Estatuto Unificado dos Servidores Públicos Civis do Município de Guarujá do Sul/SC, o provimento do funcionário estável em um cargo de vencimento superior na mesma função, pela promoção por merecimento, ou em função diversa, de maior complexidade, consoante a hierarquia do serviço pelo acesso, ou atribuições de vencimento superior, no mesmo cargo, pela promoção é denominado de:

- (A) Elevação de carreira.
- (B) Processo funcional.
- (C) Progressão.
- (D) Aprovação.

### Questão 32

Analise as afirmações a seguir, classificando-as como verdadeiras (V) ou falsas (F) sobre os instrumentos utilizados no exercício da função legislativa municipal, conforme o Regimento Interno da Câmara Municipal de Vereadores de Guarujá do Sul/SC.

( ) A função legislativa municipal é exercida exclusivamente por meio de Leis Ordinárias e Decretos Executivos.

( ) As Emendas à Lei Orgânica fazem parte do processo legislativo, representando alterações à principal norma do município.

( ) Leis Complementares, Leis Delegadas e Resoluções são instrumentos legítimos do processo legislativo municipal.

( ) Os Decretos Legislativos são utilizados para tratar de matérias de competência exclusiva da Câmara Municipal, sem necessidade de sanção do prefeito.

A classificação correta, de cima para baixo, resulta em qual das sequências abaixo?

- (A) V, V, F, F.
- (B) F, F, V, V.
- (C) F, V, V, V.
- (D) V, F, V, F.

### Questão 33

A ocupação do território que hoje corresponde ao município de Guarujá do Sul teve como principal motivação econômica a exploração de madeira, especialmente a Araucária. Considerando o contexto histórico e econômico da região, qual das alternativas melhor explica esse processo?

- (A) A abundância de terras férteis e de madeira incentivou a vinda de colonos em busca de sustento e matéria-prima.
- (B) A extração de minério em larga escala atraiu empresas e trabalhadores estrangeiros.

- (C) A proximidade com o litoral facilitou a exportação de produtos agrícolas e florestais.
- (D) A caça de animais silvestres se transformou na principal atividade comercial do município.

### Questão 34

A 30ª Conferência das Nações Unidas sobre Mudanças Climáticas (COP30), que ocorrerá em Belém (PA) em 2025, destaca o protagonismo do Brasil em temas ambientais e de desenvolvimento sustentável. Considerando o contexto da conferência e suas pautas principais, analise as seguintes assertivas:

I.A conferência focará exclusivamente na redução das emissões de países desenvolvidos, sem envolver os países em desenvolvimento.

II.A COP30 será uma oportunidade para o Brasil destacar políticas de incentivo à agricultura de baixo carbono, energias renováveis e biocombustíveis.

III.Um dos temas centrais da COP30 será o financiamento climático para ajudar países em desenvolvimento a se adaptarem às mudanças climáticas.

IV.A justiça climática e a preservação da biodiversidade não estão entre as prioridades de discussão da COP30.

Estão corretas:

- (A) I e IV, apenas.
- (B) II e IV, apenas.
- (C) I e III, apenas.
- (D) II e III, apenas.

### Questão 35

De acordo com a Constituição Federal, o Município possui competências legislativas próprias e também pode atuar de forma complementar às legislações federal e estadual. Com base nessa diretriz, assinale a alternativa correta:

- (A) O Município pode complementar a legislação federal e estadual quando houver interesse local, adaptando as normas gerais à sua realidade.
- (B) O Município pode complementar a legislação federal e estadual somente nos assuntos que envolverem repasses financeiros da União.
- (C) A competência complementar do Município permite revogar normas federais sempre que houver conflito com o interesse municipal.
- (D) O Município só pode legislar sobre assuntos que já estejam previstos em leis federais e estaduais, sem qualquer adaptação à realidade local.